



COMUNE DI ALTO - PROV. DI CUNEO

Via Roma, 1 - 12070 ALTO (CN)

Cod. Fisc./P.I. 00399150044

Tel: 0174/391821 - Fax : 0174/391860

E-MAIL : alto@ruparpiemonte.it

**UNITA' OPERATIVA
AREA ECONOMICO - FINANZIARIA**

DETERMINAZIONE N. 41

OGGETTO:

**Modulo Registro di Giornata e supporto redazione manuale del protocollo
informatico. Impegno di spesa.**

Nell'anno DUEMILAQUINDICI, addì 09 del mese di OTTOBRE nel proprio ufficio;

Visto il Decreto Sindacale n. 45 in data ventinove luglio 2015 con il quale si sono riassegnate le risorse per il raggiungimento degli obiettivi durante l'esercizio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la deliberazione consiliare n. 16 in data 29.07.2015, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2015;

Premesso che entro l'11 ottobre 2015 tutte le pubbliche amministrazioni devono adeguarsi alle regole tecniche in materia di gestione informatica (DPCM 3.12.2013) provvedendo ad aggiornare i propri sistemi di protocollo informatico e a predisporre il manuale di gestione informatica dei documenti;

Viste le proposte della ditta C&C Sistemi s.r.l., con sede in Via Nazionale n. 73 ad Imperia (IM) relative:

- al modulo per la generazione, firma e conservazione del registro giornaliero di protocollo incluso nelle regole tecniche del Protocollo informatico del DPCM 3.12.2013, al costo di € 427,00, di cui € 350,00 di imponibile ed € 77,00 di iva al 22%;
- al supporto per la redazione del manuale del protocollo informatico al costo di € 244,00 di cui € 200,00 di imponibile ed € 44,00 di iva al 22%;

CONSIDERATO che la presente fornitura rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento è stato registrato presso l'AVCP ed è contraddistinto dai seguenti CIG:

- per il modulo protocollo n. **ZD31676054**;
- per il servizio di supporto n. **Z2E16E208B**;

Considerato di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione, così come disciplinato dall'art. 6 del vigente Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Alto, in relazione al presente procedimento e pertanto, rispetto ad esso, di non essere in una situazione di conflitto di interesse;

Visto il vigente regolamento per l'esecuzione in economia di forniture e servizi;

Visto il D.lgs 267/00;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

RICHIAMATO il Decreto sindacale n. 7 del 01.07.2013 con la quale il Sindaco ha assunto la responsabilità dell'ufficio tecnico comunale;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, reso dal Responsabile del servizio, nonché il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, reso dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art.147 bis del DLgs 267/2000 e smi

DETERMINA

- 1) DI RICHIAMARE le premesse a far parte integrante e sostanziale della presente parte dispositiva.

- 2) DI AFFIDARE alla Ditta C&C Sistemi s.r.l., con sede in Via Nazionale n. 73 ad Imperia (IM) P.I. 00977740083, la fornitura del modulo protocollo per la tenuta del registro di giornata come evidenziato nelle premesse e il servizio di supporto alla redazione del manuale.
- 3) DI IMPUTARE la spesa di € 671,00 all'intervento 1.01.02.03 cap. PEG 1043 art. 2 del bilancio 2015 che presenta adeguata disponibilità.
- 4) DI PROVVEDERE alla relativa liquidazione con successivo atto, a fornitura avvenuta ed a presentazione di regolare fattura.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to IL SINDACO

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.
Alto, lì 09/10/2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Sicca Renato

PARERI AI SENSI DELL'ART. 147 bis T.U.E.L. 267/2000

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ED AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto, Responsabile Servizio Finanziario, esprime parere **favorevole** in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto.
Alto, lì 09/10/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Sicca Renato

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario, esprime parere **favorevole** in ordine alla regolarità contabile del presente atto.
Alto, lì 09/10/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Sicca Renato

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 29.12.2015 al 13.01.2016.
Alto, lì 29.12.2015

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to RICCI dr.ssa Cinzia

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO